



Bu proje Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti Devleti tarafından finanse edilmektedir.
Türkiye'de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi

zoom

KULLANICI REHBERİ

TOPLANTI ÖNCESİNDE

KURULUM

İşletim sisteminize göre Zoom çevrimiçi toplantı programını bilgisayarınıza kurmanızı tavsiye ederiz. Zoom uygulamasını bilgisayarınıza indirmek istemiyorsanız, internet tarayıcınız üzerinden, size sağlanan toplantı bağlantısı ile **"Join from your browser"** butonuna tıklayarak toplantıya katılım sağlayabilirsiniz.

GÜNCELLEME

Zoom uygulamasını bilgisayarınıza indirdiyseniz, programını tüm özellikleri ile kullanabilmek için güncellemeleri tamamlamak çok önemlidir.

1. Programı başlattığınızda **"A new version is available! Update"** uyarısı beliriorsa, **Update** yazısına tıklayarak programı güncelleyebilirsiniz.
2. Programı başlattığınızda, sağ üst köşede kullanıcı konsolu butonuna basarak, açılan menü seçeneklerden **"Check for Update"** seçeneğine tıklayarak da güncelleme yapabilirsiniz.

MİKROFON

Grup tartışmalarına etkin katılım sağlanması amacıyla, toplantıya katılım sağlayacağınız elektronik cihazınızın (masaüstü bilgisayar, laptop, cep telefonu) mikrofon özelliğini mevcut ve kullanılabilir olması gerekmektedir.

TOPLANTIYA BAĞLANIRKEN

SES/GÖRÜNTÜ BAĞLANTISI

Toplantıya katılırken, bilgisayar açılan pencerede **"Join with Computer Audio"** seçeneğini seçmeniz, konuşmaları duyabilmeniz ve konuşmak istediğinizde sesinizin karşı tarafa iletilmesi için gereklidir.

SES/GÖRÜNTÜ AYARLARI

Sesinizi bağlarken ya da konuşmaları duymada sorun yaşıyorsanız, sol alt köşedeki mikrofon simgesinin yanındaki ok simgesine tıklayarak, **"Audio Settings"** seçeneğini ve ardından **"Test Speaker and Microphone"** i seçiniz. Ses/video giriş cihazınızı değiştirmeniz gerekirse, mikrofon/kamera simgesinin yanındaki ok simgesine tıklayarak uygun cihazı seçebilirsiniz.

İSİM/SOYİSİM DÜZENLEMESİ

Toplantı başlamadan önce, ekranınızda açılan Zoom toplantı platformunun alt kısmında görünür olan araç kutusunda, **participants (katılımcılar)** sekmesine tıklayarak ve sonrasında pencerenin sağ tarafında açılan kolon üzerinde kendi isminizin üstüne gelerek, İsim, Soyisim ve Kurum bilgilerinizle birlikte, herkese görünür isminizi güncellenenizi rica ediyoruz.

TOPLANTI SIRASINDA



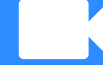
MUTE/UNMUTE SESİ KAPAT/AÇ

Mikrofonunuzun sesini açar veya kapatır.



CHAT SOHBET

Bütün katılımcılara veya kişilere özel olarak gönderilebilir.



START/STOP VIDEO VIDEOYU BAŞLAT/DURDUR

Kamera görüntünüzü açar veya kapatır.



RAISE/LOWER HAND EL KALDIR/İNDİR

Toplantı esnasında söz almak için kullanabilirsiniz.



PARTICIPANTS KATILIMCILAR

Katılımcılar listesi toplantıdaki tüm etkin üyeleri gösterir.



BREAKOUT GROUP ARA GRUP

Toplantı sırasında oluşturulan grup oturumlarını gösterir.

Tartışma odaları aktif olduğunda, ekranda beliren oturum seçeneklerinden ilgili olduğunuz grubu seçerek, oturumlara katılım sağlayabilirsiniz.



LEAVE AYRIL

Toplantıdan ayrılmak için bu butonu kullanabilirsiniz.



T.C. ÇEVRE VE
ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI



Çevre ve İklim
Eylemi Sektör
Operasyonel Programı



iklime uyum



UNEP